



CARTA COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades,, director del Institut Palau Ausit i.....//..... pare i/o mare de l'alumne/areunits a la localitat de Ripolllet, amb data....., conscients que l'educació dels i de les joves implica l'acció conjunta de la família i de l'institut, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre:

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar a la família i a l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic i explicar a la família els resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.
8. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família cap al tutor/a o altre membre del professorat.
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos.



Per part de la família:

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat, respectant i ajudant en les seves intervencions educatives.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla a complir les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar, el desenvolupament normal de les classes i el respecte al professorat.
4. Vetllar perquè el fill o filla
 - a. Disposi dels materials necessaris per l'estudi.
 - b. Compleixi el deure bàsic d'estudi i assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, sortides pedagògiques i altres activitats formatives.
 - c. Faci els deures i les tasques d'estudi encomanades a casa pel professorat.
5. Ajudar al fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.
7. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
9. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
10. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família
(pare, mare o tutor/a)